

Zuchwil – Ihre Arbeitgeberin

Die Einwohnergemeinde Zuchwil ist für ihre 9'500 Einwohnerinnen und Einwohner eine interessante, von vielen Kulturen geprägte Gemeinde, die sich dynamisch entwickelt, sei es als Lebens-, Arbeits- oder Wohnort.

Haben Sie Lust, Teil des Teams der Einwohnergemeinde Zuchwil zu sein, sich engagiert für die Bevölkerung von Zuchwil und Luterbach einzusetzen und eine vielseitige Aufgabe in der Administration und am Empfang der Sozialen Dienste Zuchwil-Luterbach wahrzunehmen?

Die Sozialen Dienste Zuchwil-Luterbach – eine Abteilung der Gemeinde Zuchwil – sind in den Bereichen Regel-Asylsozialhilfe sowie im KES-Bereich und der Schulsozialarbeit tätig und führen die AHV-Zweigstelle für die beiden Gemeinden.

Zur Unterstützung unseres Administrationsteams suchen wir **per sofort oder nach Vereinbarung eine/-n**

Sachbearbeiter/-in Administration und Empfang Soziale Dienste 50 %; Ferienablösung 100 %

Arbeitstage fix: Montag ganzer Tag, Dienstag- und Donnerstagnachmittag

Was zeichnet Sie aus?

- Kauffrau/Kaufmann EFZ
- Kenntnisse und Erfahrung im öffentlichen Dienst
- Kenntnisse im Rechnungswesen
- Grundkenntnisse in den Bereichen Kranken- und Unfallversicherungen sowie Medizinal-Kosten
- Grundkenntnisse im Bereich Sozialhilfe, Kindes- und Erwachsenenschutz sowie der Sozialversicherung und des sozialen Netzes in Solothurn sind von Vorteil
- Versiert in der Computeranwendung, KLIB-Erfahrung von Vorteil
- Stilsichere Schreibkompetenz in Deutsch
- Sicheres Auftreten und Durchsetzungsvermögen
- Teamfähig, flexibel, verschwiegen und belastbar
- Sinn für Wirtschaftlichkeit und Freude an herausfordernder Arbeit im Interesse der Klienten und der Öffentlichkeit

Was sind Ihre Aufgabe?

- Sicherstellung der physischen und telefonischen Erreichbarkeit sowie des Bargeldverkehrs und der Auskunftserteilung der Abteilung soziale Dienste
- Geltendmachung von Kranken- und Unfallsversicherungs-Leistungen und individuellen Prämienvorbilligungen (IPV)
- Wiederherstellung des Kranken- und Unfallversicherungsschutzes bei Leistungsstopp
- Kontoführung für Personen mit vormundschaftlichen Massnahmen
- Unterstützung der anderen Mitarbeitenden der Abteilung in allen administrativen Tätigkeiten

Stellenantritt

- Per sofort oder nach Vereinbarung

Wir bieten Ihnen

- Verantwortung, Flexibilität, Gestaltungsspielraum und eine gesunde Work-Life-Balance
- Aufgestelltes Team
- Fortschrittliche Anstellungsbedingungen im Rahmen der geltenden Dienst- und Gehaltsordnung und eine ausgezeichnete Pensionskassenlösung
- Möglichkeiten zur Weiterentwicklung innerhalb des Arbeitsfeldes

Weitere Auskünfte erteilt Ihnen gerne Cennet Kurt, Leiterin Abteilung Soziale Dienste Zuchwil-Luterbach, Telefon 032 686 52 09 oder E-Mail cennet.kurt@zuchwil.ch.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Wenn ja, freuen wir uns auf Ihre elektronische Bewerbung.

Bitte richten Sie Ihre elektronische Bewerbung **bis 25. September 2024** an die Einwohnergemeinde Zuchwil, Personalwesen, Hauptstrasse 65, 4528 Zuchwil, personalwesen@zuchwil.ch.
